

體育科老師 教學經驗分享會

負責老師
賽馬會官立中學
洪拱照

二零零五年十一月三日

體育科老師面面觀

- **校長**眼中的體育老師： 老師、訓導助理、校工、義工
- **老師**眼中的體育老師： 同工、訓導助理、義工、投訴對象
- **學生**眼中的體育老師： 老師、教練、訓導、輔導、社工
- **家長**眼中的體育老師： 老師、教練、投訴對象
- **社會人士**眼中的體育老師： 老師、教練、投訴對象

行政工作方面（一）

- 科主任：
- 編寫全年工作計劃
 - 課程取向及剪裁(強項/專長、傳統、課改方向、場地設施及校方關注事項)
 - 製訂財政預算
 - 購置教具及器材
 - 場地分配(租借公共的場地)
 - 組織水、陸運會(教學團體運動會)、校外及校內比賽
 - 整理各活動檔案
 - 編寫進度及週年報告
 - 對外聯絡(體育總會、友校及校外團體)

行政工作方面（二）

- 訓導主任：
- 輔導主任：
- 牧護主任：
- 課外活動主任：
- 制服團隊負責人：
- 家長教師會：
- 生活教育組
- 課程發展組
- 教師發展組
- 升學及就業輔導組：
- 急救主任：
- 安全管理委員：
- 危機處理委員：
- 學舍改善委員：
- 中一至中四新生註冊：
- 中一自行派位負責人：

行政工作方面（三）

- 編寫全年工作計劃
- 編寫執行政序
- 訂定各項活動(校外或校內、跨科或跨組；參觀、比賽、實地考察、探訪、專題研習、工作坊)
- 製訂財政預算
- 場地分配(租借公共的場地)
- 整理各活動檔案
- 編寫進度及週年報告
- 對外聯絡(友校及校外團體)

教學工作方面

- 課程：• 在編寫全年工作計劃時，也同時按有利條件剪裁課程(個人強項/專長、傳統、課改方向、場地設施及校方關注事項)
- 課堂：• 盡量按照進度施教並完成已計劃編排的課程
- 秩序：• 留意各同學的身體狀況並留心全班的安全(尤其是具危險性的項目)
- 時間：• 盡量給予學生活動的時間，但亦要準時下課
- 習作：• 按學生的能力給予習作(專題研習、資料搜集、指定練習程序)

課外活動工作方面

- 體育項目：
- 興趣小組：
- 制服團體：
- 行政工作方面（三）
- 日常集會
- 校內及校外比賽
- 協助及推薦學生參與校外團體活動

服務社會工作方面

- 教學團體工作：
- 社區工作：
- 體育總會工作：
- 辦學團體、教會、校董會
- 區議會、制服團體分區工作
- 委員會、教練、裁判

體育老師日常遇見的困難

- 場地及設施方面：
 - 租借外界場地設施
(私人各公營機構)
- 工作的壓力：
 - 工作範疇多
 - 工作過於集中
 - 校長分配工作不均
- 人事方面：
 - 校長未能體諒
 - 同事間工作不協調
 - 同事間互相猜忌
 - 家長太多無理要求及投訴
 - 學生主觀的不滿
 - 與外界人士接觸或溝通欠融洽

應付日常工作的態度

「三心兩意」

- **用心**：計劃全年的工作
- **留心**：上課時處處注意安全
- **愛心**：對學生多點關心

- **誠意**：全心全意投入教育工作(良心工作)
- **創意**：多用腦思考，創作更多教學方法和
• 教具，增添學生上課的趣味

祝各位好運！

●再見